



ASP DEL DELTA FERRARESE

CODIGORO - FE

Prot. n° 5351 del 03/12/2020

DETERMINAZIONE N.238 del 03/12/2020

Oggetto: CONFERIMENTO DI INCARICO LIBERO PROFESSIONALE A SOGGETTO ESTERNO IN POSSESSO DI ADEGUATA PROFESSIONALITA' E QUALIFICA PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI ESPERTO IN MATERIA PREVIDENZIALE PER GLI ENTI PUBBLICI PER LA DURATA COMPLESSIVA DI MESI 24 EVENTUALMENTE PROROGABILE DI UN ULTERIORE ANNO. – *Determinazione approvazione avviso pubblico e schema di domanda.*

IL DIRETTORE

Ricordato che con Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 579 del 21 aprile 2008 è stata costituita, a decorrere dal 1 maggio 2008, l'ASP del Delta Ferrarese l'ASP con sede a Codigoro (FE) dalla trasformazione dell'IPAB "Casa protetta per anziani" di Codigoro;

Visti:

- lo Statuto dell'ASP del Delta Ferrarese, approvato con Deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 579 del 21 aprile 2008 e modificato con successiva Deliberazione n. 174 del 15/02/2016;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (approvato con Deliberazione n. 44 del 23/10/2019 del Consiglio di Amministrazione dell'ASP del Delta Ferrarese);
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 13/01/2020 con la quale è stato approvato lo schema organizzativo di ASP del Delta Ferrarese;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 16/01/2019 con cui è stato nominato Direttore di ASP del Delta Ferrarese la Dr.ssa Angela Petrucciani;
- la Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 14/01/2020 con cui è stato approvato il piano programmatico 2020/2022, il bilancio pluriennale di previsione 2020/2022, il bilancio annuale economico preventivo 2020 e il documento budget 2020 dell'Asp del Delta Ferrarese;
 - la Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 9 del 4/11/2020 con cui è stato approvato il Bilancio economico preconsuntivo 2020 dell'Asp del Delta Ferrarese;
- il D.Lgs. 50/2016 (codice dei contratti), nonché il DPR 207/2010 (regolamento di esecuzione), per quanto non in conflitto con le disposizioni contenute nel nuovo codice degli appalti;

Premesso che:

-Asp del Delta Ferrarese ha la necessità di avvalersi di una consulenza ed assistenza professionale in materia previdenziale negli enti pubblici non economici a supporto dell'ufficio personale, con particolare riferimento alla redazione di pratiche pensionistiche e contributive;

-si sta esaurendo il budget previsto per il precedente incarico in materia previdenziale affidato con determinazione n°141/2018;

-da rilevazione effettuata dall'ufficio del personale è stato accertato che Asp non dispone della professionalità adeguata all'interno della propria struttura organizzativa;

Visto l'articolo 7, comma 6 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche disciplinino e rendano pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure di selezione comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante procedura comparativa per il conferimento dell'incarico libero professionale in oggetto;

Precisato, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, e sue successive modifiche ed integrazioni, che:

- l'incarico corrisponde ad obiettivi specifici e determinati;
- la prestazione ha natura temporanea ed altamente qualificata;
- sono preventivamente determinati luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Stabilito inoltre che:

- b) con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: supporto ed assistenza all'ufficio personale per la predisposizione ed elaborazione dei fascicoli dei dipendenti;
- c) il contratto verrà stipulato mediante la forma della scrittura privata autenticata;
- d) le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'allegato avviso pubblico;
- e) la scelta del contraente viene effettuata mediante analisi comparativa dei curricula allegati alla domanda di ammissione;

Visto l'Avviso pubblico e lo schema di domanda di partecipazione allegati alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che il suddetto incarico è contraddistinto da:

- assenza di vincoli di subordinazione nei confronti del personale dell'Ente;
- preminenza del lavoro personale del collaboratore rispetto all'impiego di mezzi e/o altri soggetti;
- un'organizzazione autonoma del collaboratore;
- continuità per un arco di tempo determinato;

Accertata la rispondenza del suindicato incarico agli obiettivi dell'Amministrazione, nonché valutata l'utilità che verrà conseguita da quest'ultima per l'attività prestata dal soggetto libero-professionista che verrà incaricato;

Ritenuto, altresì, con il presente atto, di approvare lo schema di Avviso pubblico ed il modulo della domanda, allegati alla presente determinazione ;

Vista la disciplina sugli incarichi contenuta nel D.Lgs n.165/2001, e sue successive modifiche ed integrazioni;

Visto il "Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione a soggetti esterni" approvato con Deliberazione CdA del 29/11/2014 n 34;

Inteso procedere, pertanto, ad affidare ad un consulente esterno un incarico per la durata di anni due, eventualmente prorogabile di mesi 12 ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 165/2001, per l'attività di consulenza in materia previdenziale;

Inteso avviare la procedura per il conferimento di citato incarico;

Verificato che il costo previsto per l'intera durata dell'incarico comprensiva di eventuale rinnovo pari ad €. 10.500,00, al netto di eventuali oneri fiscali e tributari, sarà imputato a carico del Bilancio preventivo 2020-2022 alla voce del Conto Economico - *"Acquisto di servizi- Altre consulenze- Consulenze amministrative"*, al centro di costo area amministrativa per €.3.500,00 a carico del Bilancio anno 2021 e anno 2022, ulteriori €. 3.500,00, in caso di proroga, a carico del Bilancio anno 2023 che saranno contabilizzati ad approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2021/2023;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento è il Direttore, dr.ssa Angela Petrucciani;

Accertato che non sussistono situazioni, neanche potenziali, di conflitto di interesse;

Visto il budget assegnato ed i relativi centri di costo;

Dato atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dell'Area Contabilità e Bilancio;

DETERMINA

- 1) che le premesse tutte formano parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti ed i provvedimenti in essa richiamati;
- 2) di procedere all'approvazione dell' Avviso di Selezione comparativa per l'affidamento di un incarico di collaborazione per l'attività di consulenza fiscale e contabile, **Allegato A** e del modello Schema di domanda **Allegato B** al presente atto;
- 3) Di dare atto che il suddetto incarico avrà durata di anni due dall'atto dell'affidamento;
- 4) Di prevedere un compenso per i due anni di € 7.000,00 (Iva e tasse escluse);
- 5) Di dare atto che il costo previsto per l'intera durata dell'incarico, comprensiva di eventuale rinnovo, pari ad €. 10.500,00, al netto di eventuali oneri fiscali e tributari, sarà imputato a carico del Bilancio preventivo 2020-2022 alla voce del Conto Economico - *"Acquisto di servizi- Altre consulenze- Consulenze amministrative"*, al centro di costo area amministrativa per €.3.500,00 a carico del Bilancio anno 2021, anno 2022 ed ulteriori €. 3.500,00, in caso di proroga, a carico del Bilancio anno 2023 che saranno contabilizzati ad approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2021/2023;
- 6) di dare altresì atto che il libero professionista incaricato si obbliga ad ottemperare alle disposizioni di cui al DPR N°62 del 16/04/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" nonché alle disposizioni di cui all'art.3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, pena la decadenza dall'incarico stesso.
- 7) Di dichiarare il presente atto esecutivo;
- 8) di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013 e dall'art.1 comma 32 L.190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni.

Il Direttore

f.to Dr.ssa Angela Petrucciani
