



# ASP DEL DELTA FERRARESE

## CODIGORO - FE

Prot. n° 5350 del 03/12/2020

### DETERMINAZIONE N° 237 del 03/12/2020

**Oggetto:** Affidamento del servizio di consulenza in materia di valutazione del rischio legionella – approvazione avviso ed assunzione impegno di spesa

#### IL DIRETTORE

**Ricordato che** con Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 579 del 21 aprile 2008 è stata costituita, a decorrere dal 1 maggio 2008, l'ASP del Delta Ferrarese l'ASP con sede a Codigoro (FE) dalla trasformazione dell'IPAB "Casa protetta per anziani" di Codigoro;

#### Visti:

- lo Statuto dell'ASP del Delta Ferrarese, approvato con Deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 579 del 21 aprile 2008 e modificato con successiva Deliberazione n. 174 del 15/02/2016;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (approvato con Deliberazione n. 44 del 23/10/2019 del Consiglio di Amministrazione dell'ASP del Delta Ferrarese);
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 13/01/2020 con la quale è stato approvato lo schema organizzativo di ASP del Delta Ferrarese;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 16/01/2019 con cui è stato nominato Direttore di ASP del Delta Ferrarese la Dr.ssa Angela Petrucciani;
- la Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 14/01/2020 con cui è stato approvato il piano programmatico 2020/2022, il bilancio pluriennale di previsione 2020/2022, il bilancio annuale economico preventivo 2020 e il documento budget 2020 dell'Asp del Delta Ferrarese;
- la Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 9 del 4/11/2020 con cui è stato approvato il Bilancio economico preconsuntivo 2020 dell'Asp del Delta Ferrarese;
- il D.Lgs. 50/2016 (codice dei contratti), nonché il DPR 207/2010 (regolamento di esecuzione), per quanto non in conflitto con le disposizioni contenute nel nuovo codice degli appalti;
- 

#### Premesso che:

-con determinazione n.15 del 22/01/2020 è stato affidato alla ditta *Water Team Srl di Cesena* il servizio di prevenzione legionella nelle strutture di ASP del Delta Ferrarese;

-esulano dai compiti di *Water Team* le attività di revisione periodica dei piani HACCP e di gestione legionella, la redazione ed aggiornamento della manualistica, il controllo delle non conformità e dell'adeguatezza dei piani di monitoraggio e la formazione dei dipendenti;

**Preso atto che** ASP del Delta Ferrarese ha la necessità di attivare per il periodo 2021-2023 un incarico di consulenza per l'espletamento delle mansioni sopra descritte ed il contestuale controllo delle forniture e dei piani operativi proposti dalla ditta *Water Team* ai fini della tutela igienico sanitaria;

**Richiamate** le Linee Guida della Regione E-R in materia di sorveglianza e controllo della legionellosi approvate con Delibera n. 828/2017

**Avendo** accertato da ricognizione del responsabile del personale che l'ASP del Delta Ferrarese non dispone della professionalità adeguata all'interno della propria struttura organizzativa;

**Considerato che** la Legge 30 dicembre 2018 n 145 modifica l'articolo 1 commi 450 della legge 296 del 27 dicembre 2016 innalzando a 5000 Euro la soglia per cui non ricade più nell'obbligo di approvvigionamento tramite centrali di acquisto (Mepa, o centrali regionali), ed è quindi possibile procedere ad effettuare acquisti fuori MEPA fino a euro 5000,00;

**Considerato**, altresì, che il servizio oggetto dell'incarico non è presente sulle centrali di committenza Me.P.A ed Intercent-ER;

**Considerato che:**

- ASP del Delta Ferrarese ha la necessità di reperire un collaboratore per i controlli da rischio legionella;

- gli affidamenti di incarichi professionali sotto i 40.000,00 Euro sono disciplinati dall'art. 31, comma 8 e dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, oggetto di emendamento del Decreto correttivo 56/2017, che prevedono l'affidamento in via diretta;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante indagine esplorativa di mercato per il conferimento del nuovo incarico libero professionale di consulente in materia di rischio da legionellosi con decorrenza dal 01/01/2021 fino al 30/06/2023;

**Accertata** la rispondenza del suindicato incarico agli obiettivi dell'Amministrazione nonché valutata l'utilità che verrà conseguita da quest'ultima per l'attività prestata dal suddetto collaboratore;

**Precisato che** con l'esecuzione del contratto si intende realizzare le segg. attività:

-Redazione e/o aggiornamenti della manualistica

-Controllo della documentazione in uso (procedure, schede tecniche istruzioni operative, ecc.) nelle 3 strutture ASP

-Verifica rispetto dei piani di monitoraggio da parte degli incaricati

-Controllo delle Non Conformità del periodo.

-Controllo forniture ed eventuali richieste ai fornitori ai fini della tutela igienico/sanitaria

-Formazione ai dipendenti preposti ASP sulla normativa in vigore in materia igienico/sanitaria e legionella

-Reperibilità della consulenza

**Dato atto** che il suddetto incarico è contraddistinto da:

-assenza di vincoli di subordinazione nei confronti del personale dell'Ente;

-preminenza del lavoro personale del collaboratore rispetto all'impiego di mezzi e/o altri soggetti;

-una organizzazione autonoma del collaboratore in funzione degli orari di lavoro previsti dal servizio;

-un costante coordinamento con la struttura organizzativa dell'Ente;

-continuità per un arco di tempo determinato;

**Considerato**, in riferimento al predetto rapporto, che la prestazione è di natura temporanea ed altamente qualificata;

**Ritenuto**, altresì, con il presente atto, di approvare l'avviso pubblico di INDAGINE ESPLORATIVA DEL MERCATO allegato A e la Manifestazione d'Interesse allegato B alla presente determinazione e facente parte integrante e sostanziale della medesima;

**Precisato**, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, e sue successive modifiche ed integrazioni, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: servizio di prevenzione e controllo dal rischio legionellosi e redazione/aggiornamento Manuale HACCP così come disposto dalle vigenti normative;

-la prestazione è a tempo determinato ed altamente qualificata;

-sono preventivamente determinati luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

**Dato atto** che il suddetto incarico è contraddistinto da:

-assenza di vincoli di subordinazione nei confronti del personale dell'Ente;

-preminenza del lavoro personale del collaboratore rispetto all'impiego di mezzi e/o altri soggetti;

-un'organizzazione autonoma;

-un costante coordinamento con la struttura organizzativa dell'Ente;

-continuità per un arco di tempo determinato;

**Dato atto, altresì, che** il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'ASP dr.ssa Angela Petrucciani;

**Accertato che** non sussistono situazioni, neanche potenziali, di conflitto di interesse;

**Verificato che:**

-il suddetto incarico è esente dall'acquisizione di codice CIG;

-tale servizio è compreso nel Bilancio pluriennale economico preventivo 2021/2022 per € 1.617,72 annui, onnicomprensivi, alla voce del Conto Economico "Altre consulenze-Consulenze tecniche-Consulenze Legionella" prevedendo la seguente imputazione ai Centri di costo individuati:

- CRA Casa Alma € 539,24, IVA ed oneri inclusi, annualità 2021 e 2022
- CRA A.Nibbio € 539,24, IVA ed oneri inclusi, annualità 2021 e 2022
- CSR e CSR D Il Faro € 539,24, IVA ed oneri inclusi, annualità 2021 e 2022

-per l'annualità 2023 saranno imputati € 808,86 alla voce del Conto Economico "Altre consulenze-Consulenze tecniche" ad approvazione del Bilancio pluriennale 2021-2023, l'importo sarà ripartito in egual misura a carico dei centri di costo;

**Visto** il budget assegnato ed i relativi centri di costo;

**Dato atto che** il Responsabile dell'Area Contabilità e Bilancio ha valutato la correttezza dell'imputazione contabile e la capienza del conto economico;

## DETERMINA

1. che le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa qui si intendono integralmente richiamate e trascritte e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in essa richiamati;
2. di approvare e procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale dell' *Avviso di indagine di mercato* Allegato A e la *Manifestazione di interesse* Allegato B alla presente determinazione;
3. di dare atto che tale servizio è compreso nel Bilancio pluriennale economico preventivo 2021/2022 per € 1.617,72 annui, onnicomprensivi, alla voce del Conto Economico "Altre consulenze-Consulenze tecniche-Consulenze legionella" prevedendo la seguente imputazione ai Centri di costo individuati:
  - CRA Casa Alma € 539,24, IVA ed oneri inclusi, annualità 2021 e 2022
  - CRA A.Nibbio € 539,24, IVA ed oneri inclusi, annualità 2021 e 2022
  - CSR e CSR D Il Faro € 539,24, IVA ed oneri inclusi, annualità 2021 e 2022

-per l'annualità 2023 saranno imputati €. 808,86 alla voce del Conto Economico "Altre consulenza-Consulenze tecniche" ad approvazione del Bilancio pluriennale 2021-2023, l'importo sarà ripartito in egual misura a carico dei centri di costo;

4. di dichiarare il presente atto esecutivo;
5. di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 33/2013 e dall'art. 1 comma 32 L. 190/2012 e loro successive modifiche e integrazioni.

Il DIRETTORE

f.to Dr.ssa Angela Petrucciani

---