



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeltaferrarese.it

Allegato "B"

Prot.....del.....

CONFERIMENTO INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI CONSULENZA FISCALE E CONTABILE AL SIG.....

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, l'Asp del Delta Ferrarese con sede in Codigoro – Fe - Viale della Resistenza 3a C.F.82005060387 e P.I 00921900387 rappresentata dal Direttorenato a.....il..... domiciliato per la carica presso la sede dell'Asp Viale della Resistenza 3A , che agisce in forza del vigente Statuto ed in esecuzione della deliberazione di nomina del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2015, n° 4;

Premesso che:

-In data 05/09/2018 è stato pubblicato l'Avviso di selezione comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale a soggetto esterno, in possesso di adeguata professionalità, di consulenza fiscale e contabile;

-Che con determinazione n ____ del _____ a seguito espletamento della procedura di selezione è stato conferito l'incarico di che trattasi a.....

AFFIDA

Al/llacodice fiscale.....P.Iva.....nato a il..... residente ain Via..... ,

il quale accetta un incarico professionale per attività di consulenza fiscale e contabile da svolgersi durante il periodo dal..... al..... alle seguenti condizioni:

ART 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico consiste in prestazioni di consulenza in materia fiscale e contabile.

Le prestazioni saranno svolte sia presso lo studio del professionista, sia presso la sede Asp da concordarsi a seconda delle esigenze aziendali.

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esecuzione delle seguenti attività:

- Consulenza e assistenza professionale in materia di contabilità economica e fiscalità degli enti pubblici non-profit, Imposta sul valore aggiunto, imposte dirette e altri tributi con riferimento all'attività istituzionale , e anche nel caso si verificasse, per le attività commerciali dell'Asp;
- Assistenza nella redazione del Bilancio consuntivo per la redazione dei documenti finali (nota integrativa, indici economici ecc);
- Assistenza nella gestione della contabilità IVA (liquidazione, tenuta registri ecc)
- Redazione e trasmissione delle dichiarazioni IVA, UNICO IRAP;
- Informazioni tempestive su novità legislative, predisposizione ed invio circolari applicative di aggiornamento attinenti le materie suindicate e con specifico riferimento agli enti pubblici non economici;
- Consulenza telefonica;
- Attività di formazione nell'ambito delle materie anzidette;

- Risposte formali a quesiti tramite pareri scritti ;

Nel caso di partecipazione dell'incaricato alla realizzazione di altri progetti il compenso verrà stabilito con successivo accordo.

Qualora l'incaricato intendesse risolvere unilateralmente il presente contratto, dovrà comunicare la propria indisponibilità con almeno 30 giorni di preavviso, pena il risarcimento dei danni.

ART 2 COMPENSO

Il compenso annuo per la prestazione oggetto del presente atto viene stabilito in €....., più rivalsa Cassa più Iva , per un totale lordo complessivo di €.....

ART 3 DURATA

L'incarico avrà durata biennale dalla data di sottoscrizione del presente contratto e potrà essere prorogato ai sensi ed entro i limiti dell'art. 7 D.Lgs. 165/2001. Non è ammesso il rinnovo .
e potrà essere rinnovato alle medesime condizioni, in accordo tra le parti, da formalizzare con tre mesi di anticipo prima della scadenza.

ART 4 MODALITA' DI EROGAZIONE DEL COMPENSO.

Il compenso di cui sopra sarà corrisposto previa presentazione di fattura da parte dell'interessato con cadenza semestrale posticipata.

L'Asp provvederà ai pagamenti entro 30 giorni dal ricevimento fattura.

ART 5 PRESTAZIONI

Qualora si verifichi un'interruzione anticipata del rapporto, a carico di una delle due parti, verranno pagate solo le prestazioni eseguite fino a quella data. Saranno comunque sempre corrisposte solo le prestazioni effettivamente svolte.

L'Asp in accordo con l'incaricato, potrà chiedere prestazioni aggiuntive a quante previste nel presente disciplinare. Il presente contratto non comporta alcuna limitazione per l'incaricato di svolgere qualsiasi opera per qualsivoglia altro committente, ad eccezione di attività in conflitto di interessi con le attività dell'Asp.

Il presente contratto potrà subire variazioni e/o integrazioni a seguito di eventuali modifiche legislative circa il trattamento economico giuridico relativo agli incarichi.-

ART 6 CODICE DI COMPORTAMENTO

L'incaricato si impegna al rispetto di quanto contenuto nel Nuovo Codice di comportamento dei pubblici dipendenti (DPR 16/04/2013 n 62) che si consegna in copia contestualmente alla sottoscrizione della presente.

ART 7 RISERVATEZZA DATI

L'incaricato è tenuto al segreto dei dati, atti e notizie apprese nell'espletamento dell'incarico e deve trattare i dati personali e sensibili di cui viene a conoscenza garantendone la sicurezza e l'integrità.

All'incaricato è pertanto attribuita la qualità di incaricato del trattamento dei dati personali e sensibili relativi all'attività espletata, e pertanto si impegna ai doveri e responsabilità previsti dal Dlgs 196/2003.

ART 8 –TRATTAMENTO PREVIDENZIALE E CONTRIBUTIVO

Il tipo di incarico dato non comporterà per l'incaricato alcun diritto di quiescenza , di liquidazione, né alcun diritto di continuazione del rapporto con l'Asp, al di là dei termini espressamente indicati nel presente contratto.

ART 9 RISOLUZIONE DELL'INCARICO

L'Asp si riserva il diritto di risolvere il presente incarico a norma dell'articolo 2237 del Codice civile.

ART 10 ONERE DELLE SPESE

Le spese del presente atto, nessuna esclusa, sono a carico dell'interessato.

ART 11 REGISTRAZIONE DELL'ATTO

Il presente atto sarà registrato sono in caso d'uso ai sensi del DPR 131 del 26/04/1986 allegato 1 parte 2°.

Letto approvato e sottoscritto.

Codigoro il....

FIRME