



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeltaferrarese.it

Allegato "A"

Protocollo n.5113 del 05/09/2018

AVVISO DI SELEZIONE

PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI CONSULENZA ED ASSISTENZA TRIBUTARIA, FISCALE E CONTABILE

SCADENZA ORE 13.00 DEL .20/09/2018

In esecuzione della determinazione del Direttore del 05/09/2018 n.214 ...

l'Asp del Delta Ferrarese indice una selezione comparativa ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 per l'affidamento di incarico professionale di collaborazione specialistica relativo ai servizi di consulenza fiscale e contabile.

1) Oggetto dell'incarico

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esecuzione delle seguenti attività:

- Consulenza e assistenza professionale in materia di contabilità economica e fiscalità degli enti pubblici non-profit, Imposta sul valore aggiunto, imposte dirette e altri tributi con riferimento all'attività istituzionale , e anche nel caso si verificasse, per le attività commerciali dell'Asp;
- Assistenza nella redazione del Bilancio consuntivo per la redazione dei documenti finali (nota integrativa, indici economici ecc);
- Assistenza nella gestione della contabilità IVA (liquidazione, tenuta registri, ecc.)
- Predisposizione ed invio delle dichiarazioni IVA annuale , UNICO /IRAP;
- Informazioni tempestive su novità legislative, predisposizione ed invio circolari applicative di aggiornamento attinenti le materie suindicate e con specifico riferimento agli enti pubblici non economici;
- Consulenza telefonica;
- Attività di formazione nell'ambito delle materie anzidette;
- Risposte formali a quesiti tramite pareri scritti ;

L'attività verrà svolta sia presso lo studio del professionista, ove i referenti delle problematiche fiscali potranno rivolgersi al fine di ottenere risposte scritte o verbali ai quesiti posti, sia presso la sede dell'Asp, da concordarsi a seconda delle esigenze aziendali. E' comunque indispensabile che il consulente venga c/o la sede di ASP del Delta Ferrarese almeno una volta all'anno.

2) Natura dell'incarico

L'incarico ha natura di prestazione d'opera intellettuale ai sensi artt. 2229 e seguenti del codice civile, e pertanto non costituisce rapporto di pubblico impiego .

3) Durata e compenso

L'incarico avrà durata di anni 2 (due) dalla sottoscrizione del contratto e potrà essere prorogato ai sensi ed entro i limiti dell'art. 7 D.Lgs. 165/2001. Non è ammesso il rinnovo.

Il compenso massimo è stabilito in € 7.000,00 oltre l'iva e CPA. Trattandosi di un compenso onnicomprensivo non sarà corrisposto al libero professionista alcun importo a titolo di indennità/rimborso per materiale e automezzo utilizzati e/o per i chilometri percorsi.

Il compenso sarà fatturato dal professionista con fatturazione semestrale posticipata.

Asp provvederà ai pagamenti entro 60 giorni ricevimento della fattura, che dovrà essere emessa in formato elettronico.

Asp non procederà ad alcun pagamento, nemmeno parziale, fino alla ricezione della fattura in formato elettronico.

4) Requisiti di ordine generale e professionale del professionista.

Possono partecipare alla selezione soggetti esterni all'amministrazione di qualsiasi natura giuridica (professionisti singoli o associati, studi professionali), ma dovrà comunque essere indicato il nominativo del soggetto individuato per l'espletamento dell'incarico, il quale dovrà possedere i seguenti requisiti :

- a) possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea o in possesso dei requisiti di cui all'art 38 commi 1 2 3 bis del Dlgs 165/2001 e successive modificazioni;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- d) non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica amministrazione;
- e) possesso della Laurea magistrale/laurea vecchio ordinamento in Economia e Commercio (nel caso di titolo conseguito all'estero è richiesta copia della dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana);
- f) iscrizione all'albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili da almeno 10 anni;
- g) iscrizione all'Albo dei revisori contabili;
- h) aver maturato una pregressa esperienza in campo formativo, nell'ambito delle materie oggetto dell'incarico;
- i) aver maturato una pregressa esperienza lavorativa, almeno quadriennale, di consulenza e/o prestazione professionale ad amministrazioni pubbliche dotate di contabilità economico patrimoniale;
- j) non essere stato collocato in quiescenza.

Il conferimento dell'incarico avverrà con Determinazione del Direttore ad esito della selezione comparativa svolta secondo le modalità previste dal successivo punto 6).

5) Domanda di partecipazione e termine di presentazione.

I professionisti interessati propongono la propria candidatura con una domanda in carta semplice che richiama il presente avviso.

La domanda dovrà essere presentata entro il **termine perentorio del 20/09/2018 ore 13:00**

L'istanza di partecipazione redatta secondo l'allegato modello, dovrà essere indirizzata all'ASP del Delta Ferrarese, viale della Resistenza n° 3/a cap 44021 Codigoro (FE), e potrà essere trasmessa con le seguenti modalità:

- A mezzo posta elettronica all'indirizzo pec : aspdeldeltaferrarese@pec.it; attraverso un indirizzo di posta elettronica certificato del professionista, previa sottoscrizione con firma digitale del documento. I candidati che si avvalgono di tale modalità devono tenere conto anche di quanto disposto con circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n 12 del 03/09/10. A tal fine si precisa che si accettano domande redatte con modalità informatica e trasmesse con posta elettronica certificata (Pec). In tal caso, la domanda sarà ritenuta valida solo se inviata in formato PDF, priva di macroistruzioni o codici eseguibili, e sottoscritta dall'interessato mediante firma digitale valida (file .P7M), basata su un certificato rilasciato da un certificatore accreditato. Farà fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica certificata dell'Asp, attestata dalla ricevuta di consegna.
- Consegnata a mano direttamente al protocollo dell'Asp presso la sede dal lunedì al venerdì 8.30/13.00;
- A mezzo posta, con raccomandata AR o a mezzo agenzia di recapito autorizzata inviata all'indirizzo della sede Asp, indicando nella busta sul retro: "Selezione comparativa per il conferimento di incarico professionale di consulenza fiscale e contabile".

L'Asp non assume responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni imputabili a terzi o per inesatta indicazione da parte del candidato.

Le domande pervenute oltre la data e l'orario sopra indicati non verranno prese in considerazione indipendentemente dalla data di spedizione.

La domanda redatta secondo lo schema dell'allegato al presente avviso, dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- **Fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore;**
- **Curriculum vitae datato e firmato dal quale si possono evincere in maniera oggettiva i requisiti di cui al punto n. 4 lett. e) f) g) h) i) del presente avviso. Il curriculum dovrà essere redatto formulato in forma sintetica non oltre 5 fogli formato A4 complessivi.**

Le domande prive degli allegati sopra indicati non verranno prese in considerazione alcuna.

Non dovranno essere allegati copie dei titoli che andranno invece esclusivamente elencate all'interno del curriculum e che, eventualmente, l'Azienda si riserverà di chiedere in un secondo momento.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha la valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

6) Modalità e criteri di selezione

La valutazione dei candidati sarà effettuata dal Direttore dell'Azienda tramite un esame comparativo dei curricula presentati, al fine di accertare la migliore coerenza con la professionalità richiesta, con riferimento alle esperienze professionali documentate.

Sarà data particolare rilevanza all'esperienza specifica nell'ambito delle consulenze, formazione e attività di docenza effettuate nelle pubbliche amministrazioni che operano nell'ambito socio-assistenziale e socio-sanitario, ed in particolare ad Asp dell'Emilia Romagna.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda purché risponda ai requisiti previsti dal presente avviso.

La valutazione dei curricula potrà essere integrata da un colloquio.

Nel caso di effettuazione dell'eventuale colloquio il Direttore potrà essere coadiuvato da apposita Commissione costituita da componenti i cui nominativi saranno pubblicati tempestivamente sul sito.

L'invito a colloquio sarà comunicato almeno 5 giorni prima all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda e mediante pubblicazione sul sito dell'Asp.

Si precisa che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste né graduatorie né attribuzioni di punteggio.

7) Formalizzazione dell'incarico

Il conferimento dell'incarico è subordinato alle disposizioni previste dall'art. 53 del D.lgs 165/2001 e s.m.i.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito dell'Asp.

L'incarico verrà formalizzato mediante sottoscrizione di apposito contratto.

8) Privacy

I dati personali che verranno acquisiti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del DLgs 196/2003 esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione della procedura comparativa e saranno trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Responsabile del trattamento è il Direttore Dott.ssa Iole Zappaterra.

9) Altre informazioni

L'Asp si riserva in ogni caso a proprio insindacabile giudizio la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura o di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione. L'Asp si riserva di effettuare ogni tipo di verifica e di indagine in ordine a quanto dichiarato dai partecipanti nei curriculum oggetto di valutazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa in materia.

Per informazioni è possibile contattare il Servizio Contratti al n° 0533/728621 o per posta elettronica info@aspdeldeltaferrarese.it.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dott.ssa Iole Zappaterra.

f.to

Il Direttore ad Interim
Iole Zappaterra