



ASP DEL DELTA FERRARESE

CODIGORO - FE

Prot. n° 1364 del 06/03/2018

DETERMINAZIONE N° 63 del 06/03/2018

Oggetto: PERSONALE DIPENDENTE –AVVIO PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI COORDINATORE RESPONSABILE DI STRUTTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO --CATEGORIA GIURIDICA D1 - CATEGORIA ECONOMICA D1 - PRESSO LE STRUTTURE DELL'ASP DEL DELTA FERRARESE.

IL DIRETTORE

Vista la Deliberazione del C.d.A. N° 4 del 27/02/2015 di attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Asp del Delta Ferrarese;

Vista la precedente determinazione n 131 DEL 23/06/2017 con la quale si prendeva atto della mobilità volontaria tra Enti del Coordinatore di struttura Dott.ssa Maria Elisa Ricci con decorrenza dal 01/07/2017;

Visto il Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 approvato dal CdA con deliberazione n 36 del 27/11/2017;

Inteso procedere alla copertura del posto resosi vacante mediante assunzione di un coordinatore di struttura a tempo indeterminato alla categoria economica e giuridica D1 ;

Richiamato l'art. 30, comma 2 del D.Lgs 165/2001 il quale prevede per le pubbliche amministrazioni l'attivazione delle procedure di mobilità prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, o a nuove assunzioni mediante utilizzo di graduatorie in essere;

Inteso pertanto attivare la Mobilità volontaria mediante l'approvazione dell'Avviso di mobilità volontaria" per il passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni per la copertura di n 1 posto di Coordinatore di struttura alla categoria giuridica ed economica D1 del CCNL Comparto funzioni locali;

Di dare atto che la mobilità è rivolta specificatamente alla categoria giuridica ed economica D1 in quanto la spesa prevista, per il posto resosi vacante, è finanziata per tale categoria economica, risultando alquanto elevato la differenza economica delle varie posizioni all'interno della categoria D;

Dato atto altresì che l'assunzione dei candidati, potrà avvenire a condizione che le strutture regionali e provinciali e statali, a ciò interessate, ai sensi dell' art.34 bis del D.lgs. 165/2001 recante " disposizioni in materia di mobilità del personale ", non provvedano, nei tempi previsti dalla legge, all'assegnazione a questa Asp di tale figura professionale, in possesso dei requisiti richiesti, già collocata in disponibilità;

DETERMINA

- 1) Di approvare, per quanto in premessa, l'allegato AVVISO DI MOBILITA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI COORDINATORE DI STRUTTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO ALLA CATEGORIA GIURIDICA ED ECONOMICA D1 come **da Allegato A** alla presente determinazione che ne forma parte integrante e sostanziale;

- 2) Di pubblicare l'allegato Avviso nel sito dell'Asp per una durata minima di 30 giorni, e di disporre l'invio per la pubblicazione presso le strutture socio-assistenziali conosciute della provincia di Ferrara e zone limitrofe.

Il Direttore
(Iole Zappaterra)

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (art 30 D.lgs 165/2001) PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI COORDINATORE RESPONSABILE DI STRUTTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO –CATEGORIA GIURIDICA D1 - CATEGORIA ECONOMICA D1. CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

SCADENZA ORE 13.00 DEL

Visto l'art 30 comma 2 del DLGS 30/03/2001 n 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
-Visto il D.Lgs 11/04/2006 n 198 Codice delle pari opportunità tra uomini e donne;

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. del

l'ASP del Delta Ferrarese intende avviare una procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art 30 del D.lgs n 165/2001 per la copertura di N° 1 posto di COORDINATORE RESPONSABILE DI STRUTTURA a tempo indeterminato e a tempo pieno, Categoria giuridica ed economica D1 –CCNL Comparto Funzioni Locali -

Il presente avviso non comporta, comunque, alcun vincolo all'assunzione, riservandosi questa Asp di non dar corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso Asp del Delta Ferrarese.

La presente procedura è subordinata all'esito negativo della comunicazione ex art 34 bis del D.Lgs 165/01.

RUOLO DA RICOPRIRE/MANSIONI

La figura del Coordinatore di struttura sarà chiamata a svolgere tutte le funzioni afferenti alla categoria D come risultanti dalle declaratorie di categoria di cui all'Allegato A del CCNL comparto Funzioni locali del 31/03/1999, Strutture di intervento: Casa residenza anziani di Codigoro o di Comacchio, Centro Diurno anziani di Codigoro, Centro Socio Riabilitativo disabili residenziale e di centro diurno di Codigoro.

Attività richieste:

-assicura la qualità della vita ed il benessere complessivo degli utenti dal punto di vista biopsicosociale, garantendo un governo unitario del servizio sotto il profilo della qualità tecnica, organizzativa e relazionale. Concorre alla definizione della programmazione ed è responsabile della gestione delle risorse umane, tecniche ed economiche e della valutazione e controllo complessivo del servizio, risponde del risultato finale all'utenza configurandosi quindi come posizione di indirizzo e coordinamento generale delle attività; in particolare per quanto riguarda l'integrazione tra processi socio-assistenziali e sanitari. Concorre alla necessaria continuità del percorso assistenziale della persona definendo le modalità di integrazione della persona e le interfacce interne al servizio/struttura con i servizi socio-sanitari e sociali del territorio.

-formazione, sviluppo e valutazione delle risorse umane, conduzione di gruppi di lavoro;

-sistemi e procedure dell'accreditamento dei servizi socio-sanitari;

-strumenti e metodi di monitoraggio della qualità del servizio e valutazione dei risultati;

-incarico in qualità di Preposto alla sicurezza in materia di sicurezza e tutela della salute sui luoghi di lavoro;

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura in oggetto tutti coloro che alla data di scadenza del presente avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

*essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui all'art 1c.2 del D.Lgs 165/2001, ivi comprese le ASP, con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica D1 e categoria economica D1 (Comparto Regione ed Autonomie Locali) ed avere superato il periodo di prova;

*essere in possesso del titolo di studio che consente l'esercizio della professione di Coordinatore responsabile di struttura;

*essere in possesso del nulla osta al trasferimento rilasciato dal proprio Ente di appartenenza;

*non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;

*non avere in corso procedimenti disciplinari superiori al rimprovero verbale;

*non avere procedimenti penali in corso e non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato ;

*possedere l'idoneità fisica all'impiego senza limitazioni;

*essere in possesso della patente di guida di categoria B.;

L'aspirante alla mobilità deve inoltre impegnarsi a non accedere a nuova mobilità per almeno cinque anni comprensivi del preavviso, e di accettare senza riserva tutte le norme stabilite dall'avviso di mobilità.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Premesso che non verranno prese in considerazione le domande di mobilità precedentemente inviate ed attualmente presenti agli atti dell'Azienda, gli aspiranti alla mobilità presso l'Asp del Delta Ferrarese dovranno presentare domanda in carta libera di partecipazione al presente avviso.

La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato e dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- Copia fotostatica del documento di identità del candidato;
- Curriculum formativo/professionale datato e firmato;
- Copia del nulla osta al trasferimento rilasciato dal proprio Ente di appartenenza;

La mancanza o l'incompletezza di una o più dichiarazioni relative al possesso dei requisiti necessari, determina l'irregolarità sanabile della domanda.

La mancata regolarizzazione entro il termine perentorio assegnato comporta l'immediata esclusione della procedura di selezione.

La mancata presentazione del curriculum e /o del nulla osta comporterà l'esclusione immediata della domanda.

La domanda e il curriculum devono essere debitamente sottoscritti.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

L'Asp si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del.....utilizzando una delle seguenti modalità:

- A mezzo posta elettronica certificata tramite invio di e-mail avente ad oggetto "Mobilità volontaria per n 1 Coordinatore resp di struttura cat D1" , all'indirizzo di posta elettronica certificata aspdeldeltaferrarese@pec.it, entro le ore 13 del giorno di scadenza del termine sopra indicato. Per tale modalità di invio il rispetto del termine sarà comprovato dalla certificazione, concernente la data e ora di invio e ricezione della comunicazione, relativa al messaggio di posta elettronica certificata inviata all'Asp.;
- Presentazione diretta all'ufficio del personale dell'Asp del Delta Ferrarese , in viale della Resistenza n 3° Codigoro Fe. in busta chiusa con indicazione sul retro "Mobilità volontaria COORDINATORE DI STRUTTURA Cat D1" L'ufficio personale osserva i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00;
- A mezzo posta raccomandata A/R, o corriere; sul retro della busta dovrà essere riportata la dicitura "Mobilità volontaria Coordinatore struttura Cat D1"

Le domande pervenute oltre la data sopra indicata non verranno prese in considerazione, indipendentemente dalla data di spedizione.

La domanda dovrà essere debitamente sottoscritta a pena di esclusione, con allegato il Documento di riconoscimento in corso di validità.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Tutte le domande pervenute saranno preventivamente esaminate dall'Ufficio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Al termine dell'esame delle domande sarà redatto un verbale contenente gli ammessi e i casi di esclusione dalla procedura di selezione motivando i casi di esclusione.

Dell'ammissione alle ulteriori fasi della selezione viene data comunicazione agli interessati mediante avviso pubblico sul sito Web dell'Asp: www.aspdeldeltaferrarese.it. L'avviso di cui sopra pubblicato equivale quale notificazione ad ogni effetto di legge.

La valutazione di ogni curriculum sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice che procederà alla formulazione di una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

- **Valutazione comparata di curriculum formativo** ed esperienza professionale ed in particolare quella maturata in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire: -Titoli e/o specializzazioni inerenti la qualifica da ricoprire. **Punteggio massimo assegnato : 20 punti;**

- **Colloquio.** Il colloquio è finalizzato a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e delle competenze professionali richiesti per il posto da ricoprire. Nella valutazione del colloquio si dovrà tener conto dei seguenti elementi di valutazione:
 - Preparazione professionale specifica;
 - Possesso conoscenze giuridiche, ed informatiche per lo svolgimento dell'attività;
 - Aspetto motivazionale della mobilità richiesta.. **Punteggio massimo assegnato: 60.**

Ai fini dell'assunzione per mobilità è richiesto aver conseguito almeno un punteggio superiore a 60 (tra curriculum e colloquio).

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio unitamente al calendario e sede di svolgimento dello stesso sarà comunicato con almeno 10 giorni di preavviso sul sito internet aziendale www.aspdeldeltaferrarese.it

Il punteggio attribuito al curriculum sarà comunicato ai partecipanti prima dello svolgimento del colloquio.

I candidati ammessi si dovranno ritenere formalmente ed a tutti gli effetti convocati presso la sede, alla data ed all'ora resi noti con l'avviso di cui sopra. Il candidato che per qualsiasi motivo non si presenti al colloquio nei tempi indicati sul sito, sarà considerato automaticamente rinunciatario.

La selezione darà luogo alla formazione di una graduatoria derivante dalla somma del punteggio ottenuto dal curriculum e dal colloquio, la quale sarà utilizzata esclusivamente per la copertura del posto di cui al presente avviso; nel caso venga prevista la copertura di ulteriori posti, anche di medesimo profilo professionale, tramite l'istituto di mobilità fra enti, si avvierà una nuova procedura.

AVVIO DELLA MOBILITA'

Al momento dell'eventuale trasferimento sarà accertato l'effettivo possesso di tutti i requisiti prescritti.

La mancanza anche di uno dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla procedura, la mancata assunzione o, qualora la mancanza sia accertata successivamente all'assunzione, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Asp del Delta Ferrarese si riserva in ogni caso la facoltà insindacabile di non procedere alla copertura dei posti mediante mobilità qualora dai colloqui effettuati e dall'esame dei titoli posseduti da parte dei candidati, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento delle funzioni professionali richieste.

PRIVACY

Ai sensi del Dlgs 196/2003 i dati personali che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti la gestione della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale assunzione per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Responsabile del trattamento è il Direttore dell'Asp del Delta Ferrarese, incaricati del trattamento sono gli addetti all'Ufficio Personale. A questi i candidati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art 7 D.Lgs n 196/03.

Con la domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Asp alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet aziendale per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.

ASSUNZIONE

Il dipendente trasferito conserverà la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento maturata nell'Ente di provenienza.

ALTRE INFORMAZIONI

L'Asp si riserva la facoltà in sede di autotutela di sospendere o revocare in tutto o in parte la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse pubblico o generale o a seguito di variazione delle esigenze organizzative dell'Asp ovvero a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e /o economici.

L'Asp si riserva di effettuare ogni tipo di verifica e di indagine in ordine a quanto dichiarato dai partecipanti nei curriculum oggetto di valutazione.

L'effettivo trasferimento del candidato nel caso l'Asp intenda procedere all'assunzione, è in ogni caso subordinato:

- all'esito negativo della comunicazione ex art 34 bis del D.Lgs 165/01;
- all'accertamento della piena idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni relative al posto da ricoprire.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet aziendale : www.aspdeldeltaferrarese.it

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art 7 della L 241/90 si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Per informazione telefoniche è possibile contattare l'ufficio amministrativo al n° 0533/728611 o all'indirizzo e-mail info@aspdeltaferrarese.it .dal lun al ven dalle 8.30 alle 13.00.
Il Responsabile del procedimento è il Direttore Iole Zappaterra.

Prot. N.
Codigoro,

Il Direttore
Dott.ssa Iole Zappaterra

Al presente bando è allegato un modello prestampato di domanda di partecipazione alla selezione.

Al Direttore
dell'Asp del Delta Ferrarese
Viale della Resistenza 3/a
44021 Codigoro Fe

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N 1 POSTO DI COORDINATORE RESPONSABILE DI STRUTTURA –CATEGORIA GIURIDICA D1 CATEGORIA ECONOMICA D1. A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n° _____
Telefono _____ cell. _____
Indirizzo e-mail _____
Indirizzo posta elettronica certificata _____
Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di mobilità volontaria in oggetto.

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 co.1 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e nel caso di dichiarazioni mendaci il possesso dei requisiti prescritti dall'Avviso

DICHIARA sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno e tempo indeterminato inquadrato attualmente nella categoria GIURIDICA D1 , categoria ECONOMICA D1- al profilo professionale di Coordinatore responsabile di struttura presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ a decorrere dal _____;
- 2) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ in _____ data _____;
- 3) di aver superato positivamente il periodo di prova;
- 4) di non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente Avviso, sanzioni disciplinari concluse con sanzioni definitive; e di non avere in corso procedimenti disciplinari ;
- 5) di possedere piena ed incondizionata idoneità all'impiego presso l'Ente di appartenenza senza prescrizioni;

- 6) di essere in possesso della patente di guida categoria B;
- 7) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 8) di autorizzare, ai sensi del DLGS 30/06/2003 n 196 l'utilizzo dei propri dati personali forniti tramite la presente domanda, al fine degli adempimenti connessi alla procedura in oggetto.

Chiede infine che le comunicazioni relative alla presente selezione vengano dirette al seguente indirizzo:

Cognome e nome _____

Via _____

Cap _____ Città _____ prov _____

N telef _____ e-mail _____

Indirizzo posta certificata _____

Ogni successiva variazione verrà tempestivamente comunicata.

DATA-----

FIRMA (leggibile) _____

Allegare copia del documento di identit