



ASP DEL DELTA FERRARESE

CODIGORO - FE

Prot. n°863 del 17/02/2020

DETERMINAZIONE N°40 del 17/02/2020

Oggetto : AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI PARRUCCHIERE E BARBIERE PER GLI OSPITI DELLE STRUTTURE GESTITE DA ASP DEL DELTA FERRARESE. CIG: Z342C019AA. "Approvazione avviso pubblico e schema di domanda".

IL DIRETTORE

Ricordato che con Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 579 del 21 aprile 2008 è stata costituita, a decorrere dal 1 maggio 2008, l'ASP del Delta Ferrarese l'ASP con sede a Codigoro (FE) dalla trasformazione dell'IPAB "Casa protetta per anziani" di Codigoro;

Visti:

- lo Statuto dell'ASP del Delta Ferrarese, approvato con Deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 579 del 21 aprile 2008 e modificato con successiva Deliberazione n. 174 del 15/02/2016;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (approvato con Deliberazione n. 44 del 23/10/2019 del Consiglio di Amministrazione dell'ASP del Delta Ferrarese);
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 13/01/2020 con la quale è stato approvato lo schema organizzativo di ASP del Delta Ferrarese;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 16/01/2019 con cui è stato nominato Direttore di ASP del Delta Ferrarese la Dr.ssa Angela Petrucciani;
- la Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 14/01/2020 con cui è stato approvato il piano programmatico 2020/2022, il bilancio pluriennale di previsione 2020/2022, il bilancio annuale economico preventivo 2020 e il documento budget 2020 dell'ASP del Delta Ferrarese;
- il D.Lgs. 50/2016 (codice dei contratti), nonché il D.P.R. 207/2010 (regolamento di esecuzione), per quanto non in conflitto con le disposizioni contenute nel nuovo codice degli appalti;

Dato atto che ASP del Delta Ferrarese ha la necessità di affidare il servizio di parrucchiere uomo e donna per gli ospiti anziani e/o disabili delle Strutture che ha in gestione;

Accertato che l'ASP del Delta Ferrarese non è in grado di far fronte alla suddetta esigenza produttiva con il personale e le professionalità di cui dispone;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'acquisizione del servizio mediante pubblicazione di *Manifestazione d'Interesse* sul sito istituzionale per almeno 15 giorni consecutivi;

Considerato che:

-il servizio di parrucchiere uomo/donna è tra quelli che vengono definiti "servizi alla persona" e devono essere obbligatoriamente garantiti agli utenti delle Strutture di ASP del Delta secondo la normativa che regola l'accreditamento delle strutture socio-sanitarie;

-nel rispetto dei principi di economicità si ritiene opportuno procedere ad un affidamento biennale, eventualmente rinnovabile di ulteriori 12 mesi, mettendo in atto, pertanto, con la presente determinazione, un unico procedimento che consentirà la copertura del servizio per più esercizi;

Rilevato che:

-con il presente atto si intende impegnare la spesa complessiva di €.15.000,00, IVA ed oneri Inclusi, in previsione di una copertura triennale del servizio in termini (24 mesi + 12 mesi), dando atto che l'imputazione ai centri di costo sarà effettuata a consuntivo in base alle prestazioni realmente erogate;

-tale servizio è compreso nel Bilancio pluriennale economico preventivo 2020/2022 alla voce del Conto Economico "Altri servizi diversi- Servizi parrucchiere e barbiere" per l'importo annuo di €. 5.000,00 e, pertanto, sul triennio gli importi saranno così suddivisi nelle rispettive annualità:

€. 3.960,00 anno 2020, €. 5.000,00 anno 2021, €. 5.000,00 anno 2022,

mentre per l'annualità 2023 l'importo previsto di €. 1.040,00 sarà imputato sul bilancio preventivo 2021/2023 ad approvazione dello stesso;

Visto il budget assegnato ed i relativi centri di costo;

Stabilito che:

- con il presente atto, si approva lo schema di Avviso pubblico allegato "A" alla presente determinazione e facente parte integrante e sostanziale della medesima; nonchè lo schema di domanda allegato "B";

-il Responsabile Unico del Procedimento risulta essere il sottoscritto Direttore Dr.ssa Angela Petrucciani

Accertato che non sussistono situazioni, neanche potenziali, di conflitto di interesse;

Dato atto che il Responsabile dell'Area Contabilità e Bilancio ha valutato la correttezza dell'imputazione contabile e la capienza del conto economico;

D E T E R M I N A

- 1) Che le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa qui si intendono integralmente richiamate e trascritte e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in essa richiamati;
- 2) Di approvare l'avviso *Manifestazione d'interesse* ALLEGATO "1" ed il relativo "Modulo di partecipazione" ALLEGATO "A", al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per l'affidamento del servizio di barbiere/parrucchiere a n.1 soggetto idoneo che sarà individuato a seguito di procedura selettiva;
- 3) Di dare atto che il servizio decorrerà indicativamente dal 15/03/2020 al 15/03/2023 per complessivi 36 mesi;
- 4) Di stabilire che tale servizio è compreso nel Bilancio pluriennale economico preventivo 2020/2022 alla voce del Conto Economico "Altri servizi diversi- Servizi parrucchiere e barbiere" per l'importo annuo di €. 5.000,00 e, pertanto, sul triennio (24 mesi + 12 mesi) gli importi saranno così suddivisi nelle rispettive annualità:
€. 3.960,00 anno 2020, €. 5.000,00 anno 2021, €. 5.000,00 anno 2022,
mentre per l'annualità 2023 l'importo previsto di €. 1.040,00 sarà imputato sul bilancio preventivo 2021/2023 ad approvazione dello stesso
- 5) Di stabilire che con il professionista individuato il contratto, di importo inferiore ai 40.000,00 €. sarà stipulato ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere;

- 6) Di dare altresì atto che il professionista incaricato si obbliga ad ottemperare alle disposizioni di cui al DPR N°62 del 16/04/2013 “Codice di comportamento del dipendenti pubblici” nonché alle disposizioni di cui all’art.3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, pena la decadenza dall’incarico stesso;
- 7) Di dichiarare il presente atto esecutivo;
- 8) Di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs 33/2013 e dell’art.1 comma 32 L.190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni.

II DIRETTORE
Dr.ssa Angela Petrucciani
(firmato)